

CRONOLOGÍA DEL LIBRO

Enero de 2004 - mayo de 2008: El Centro de Detención Metropolitana del Condado de Bernalillo (BCMDC) compró al menos 13,450 libros de A.A. para su Programa de Tratamiento de Adicciones. El OSG pudo proporcionar copias de 6 facturas originales.

Pre-2019: Algún tiempo antes de 2019, casi la mitad de estos libros, junto con otros materiales de recuperación (incluyendo NA y tratamiento comercial libros), fueron trasladados de la ubicación de Westside MDC al sótano del antiguo Centro de Detención del Condado de Bernalillo (BCDC) en el centro de la ciudad Albuquerque. No sabemos cuándo o por qué se movieron los libros.

2/27/2019: A los empleados del condado les encomendaron quitar todos los materiales de recuperación (incluso AA, NA y otros libros de tratamiento) del sótano de viejo BCDC y tomarlos al vertedero del condado. Uno de los condados a los empleados asignados a este trabajo pasó a ser un miembro de A.A. y pensado alguien en A.A. le gustaría tener los libros. Por lo tanto, este empleado/miembro de A.A. llamó a otro miembro de A.A. (que se denominará R.2.) que luego se puso en contacto con la Coordinadora Suplente del Área 46.

La Sub Coordinadora hizo tres llamadas. Primero al Coordinador del Área, que no podía ser alcanzado ya que trabajaba en Los Alamos y no tenía el servicio del teléfono celular. Después, al Coordinador de Comité de Literatura del Área que estaba trabajando en Santa Fe y no estaba seguro de que pudiera conseguir un equipo a tiempo. Finalmente, al Coordinador del Comité de Correcciones que se hizo responsable del recogimiento de los libros.

Al Coordinador de Correcciones se le dijo que los empleados del condado dejarían los libros en el estacionamiento de MATS (Servicios Metropolitanos de Evaluación y Tratamiento) en el Sureste de Albuquerque y que debería estar allí para recogerlos a las 3 PM. Cuando él y sus 3 voluntarios de A.A. llegaron, encontraron que había más libros que esperado. Cargaron lo que podrían en sus camiones y consiguieron que el permiso del empleado de MATS responsable recogiera los libros restantes al día siguiente.

Debido a la cantidad de improviso grande de libros encontraron, el Coordinador de Correcciones también decidió que tendrían que alquilar una bodega de almacenaje para alojar los libros. El Coordinador de Correcciones consultó con su Padrino del servicio que también resulta ser Coordinador del Área. El Coordinador del Área advirtió al Coordinador de Correcciones que había estado bien utilizar los fondos de correcciones para pagar el almacenamiento, razonando que se estaba utilizando para la literatura de Correcciones.

2/28/19: El Coordinador de Correcciones y sus voluntarios movieron el resto de los libros en la bodega de almacenaje al día siguiente. El Coordinador de Correcciones se puso en contacto con un amigo de su en N.A. y le dio los libros de N.A. que habían sido movidos de MATS a la bodega de almacenaje.

3/30/19: En la Reunión de Servidores de Confianza durante la Asamblea de Área, La Sub Coordinadora del Área informó a los presentes que el Área había recibido varios libros y enviado alrededor de una hoja de registro pidiendo a los Coordinadores del Comité de Área que le dijeran cuántos libros querían. El Coordinador de Correcciones informó sobre cómo recuperó los libros e informó que pagó por el alquiler de almacenamiento usando "La Lata Rosada" fondos. El balance de la reunión de Servidores de Confianza se envolvió en los debates en torno a los libros y no dio lugar a ninguna decisión consensuada. El sujeto quedó indeciso debido a la restricción del tiempo.

4/2/19: Un inventario de los libros en la bodega de almacenaje fue tomado. Los presentes fueron el Coordinador del Área, la Sub Coordinadora del Área, la Delegada del Área, y Coordinador de Correcciones del Área. El inventario corriente de libros en el almacenaje es 6,044 libros. Los libros incluyen Libros Grandes, 12 x 12s, y varias otras publicaciones ambos en inglés y español.

4/20/19: Para dejar de seguir gastos del alquiler, los libros fueron movidos a la bodega de almacenaje de un Delegado Pasado. Gastos de almacenaje en curso = 0\$. El costo total del almacenaje hasta ahora era \$176.93 (Nota: Toda la "Lata Rosada" fondos al principio solía pagar el almacenaje fueron reembolsados por donaciones separadas al Comité de Correcciones.)

7/23/19: El Coordinadora de Área convocó la primera reunión de un comité ad hoc para determinar cómo ayudar a los miembros a tomar una decisión informada sobre los libros en la próxima Asamblea de Área. Este comité se ha encontrado cada semana desde entonces. El Comité ha incluido el Coordinador del Área, la Delegada, el Sub Delegado, el Tesorero de Área, el Coordinador de Correcciones del Área, el MCD del Distrito 3, la Secretario de Área y la Sub Coordinadora del Área.

Inventario de Almacenamiento del Área 46

Inventario tomado 4/2/19

Libros de Inglés

Inv. #	Idiomas	Descripción	Cajas Llenas ¹	Libros Sueltos	Total
B-2	Inglés	12 & 12, cubierta dura	85	8	1,708
B-6	Inglés	<i>Llegamos a Creer</i>		19	19
B-7	Inglés	<i>Viviendo Sobrio</i> (caja = 50 libros)		1	1
B-15	Inglés	12 & 12, en rústica	34	257	937
B-17	Inglés	12 & 12, de bolsillo, en rústica		12	12
B-20	Inglés	<i>Experiencia, Fuerza y Esperanza</i> , cubierta dura	2	36	76
B-30	Inglés	Libro Grande, en rústica, 4to ed.	39	15	795
Total de Libros en Inglés			160	348	3,548

Libros en Español

Inv. #	Idiomas	Descripción	Cajas Llenas ¹	Libros Sueltos	Total
SB-7	Español	<i>Viviendo Sobrio</i> (caja = 50 libros)	1	38	88
SB-13	Español	A.A. en Prisión: <i>De Preso a Preso</i>	24		480
SB-15	Español	12 & 12, en rústica	22		440
SB-17	Español	12 & 12, pocket edition, en rústica		18	18
SB-18	Español	<i>Como Lo Ve Bill</i>	4		80
SB-21	Español	<i>De las tinieblas hacia la luz</i> , cubierta dura ²	8		160
SB-30	Español	Libro Grande, en rústica, 2ndo ed.	22	50	490
SB-30	Español	Libro Grande, en rústica, 3ra ed.	37		740
Total de libros Españoles			118	106	2,496

Total de Libros

Idiomas	Descripción	Cajas Llenas	Libros Sueltos	Total
Inglés	Total de Libros en Inglés	160	348	3,548
Español	Total de Libros en Español	118	106	2,496
Total de Libros		278	454	6,044

¹ Las cajas completas contienen 20 libros cada uno a menos que se indique lo contrario.

² Este libro es el equivalente a *Experiencia, Fuerza y Esperanza*.

SEGUIR ADELANTE:

Decidir qué hacer con el inventario de libros no es un asunto de la preocupación ligera. Mientras los libros son del gran valor en esto son herramientas para llevar el mensaje, también han creado alguna controversia y desunión en nuestra Área. A medida que avanzamos, recordemos que la Unidad es nuestra calidad más apreciada. Y vamos a tratarnos con amor y tolerancia mientras trabajamos hacia una solución.

Gracias al Comité que preparó la información de antecedentes y a los demás que han contribuyeron la información aquí hoy. Esperamos que ahora tengamos un entendimiento bastante bueno de cuántos y qué libros son incluidos en el inventario, cómo esos libros entraron en posesión del Área 46 y otras consideraciones que queramos mantener en mente a medida que avanzamos. Nuestro siguiente paso será que la Asamblea decida si "Guardar los Libros" o "No Guardar los Libros."

Mientras cualquiera "Guardar los Libros" or "No Guardar los Libros" suena como una simple decisión en blanco o negro, de cualesquiera camino la Asamblea decide ir, la Asamblea tendrá que averiguar cómo llevar a cabo esa decisión. El comité encontró algunas opciones para la distribución o eliminación de los libros. El siguiente cuadro describe algunas de esas opciones:

"Guardar los Libros"	"No Guardar los Libros"
<i>Área 46 aceptaría la propiedad del inventario y asumiría la responsabilidad de su distribución.</i>	<i>Área 46 no aceptaría la propiedad del inventario, pero trataría de encontrar una entidad tomando la propiedad del inventario antes de tomar el inventario para reciclar o el vertedero.</i>
<ul style="list-style-type: none">• Dividir los libros entre el Comité de Correcciones del Área y Comité de Tratamiento del Área para distribución a correccional, tratamiento e instalaciones vivas sobrias en área 46• Distribuir libros por igual entre los Distritos.• Distribuya libros sólo en Distritos que no sean apoyados por una Oficina Central para no perjudicar financieramente a las Oficinas Centrales.	<ul style="list-style-type: none">• Dar los libros a las Oficinas Centrales en Nuevo México si los aceptan• Devuelve los libros al Condado de Bernalillo si los aceptan• Llevar los libros para reciclar o el vertedero tal como fueron destinados por el propietario original.

Lamentablemente, el Comité no tuvo tiempo de desarrollar plenamente estas opciones para que la zona 46 tomara una decisión plenamente informada en la Asamblea de septiembre. Por lo tanto, estamos sugiriendo que los RSGs lleven toda esta información a sus grupos y que se tome la decisión de "Guardar los Libros" o "No Guardar los Libros" en la Asamblea de diciembre.

Mientras tanto, el comité que trabajó en esta información de antecedentes se ampliará para incluir a todo el Comité de Servidores de Confianza (que incluye a la Delegada y al Sub. Delegado, Oficiales del Área, Coordinadores del Comité Permanente del Área y MCDs). El Comité de Servidores de Confianza explorará opciones adicionales para lo que el Área podría hacer con los libros si la Asamblea decide "Guardar los Libros" o "No Guardar los Libros". Por supuesto, la Asamblea tomará la decisión final sobre cómo distribuir o deshacerse de los libros después de que haya decidido si guardar los o no.

Si usted o su Grupo tienen alguna sugerencia para el uso, distribución o eliminación del inventario, envíe sus ideas al Coordinador de Área en Chair@nm-aa.org para que se incluyan en los debates de los comités.

Nos damos cuenta de que esto es una gran cantidad de información para revisar. Pero le pedimos sinceramente su paciencia y su participación en la resolución de este importante asunto.